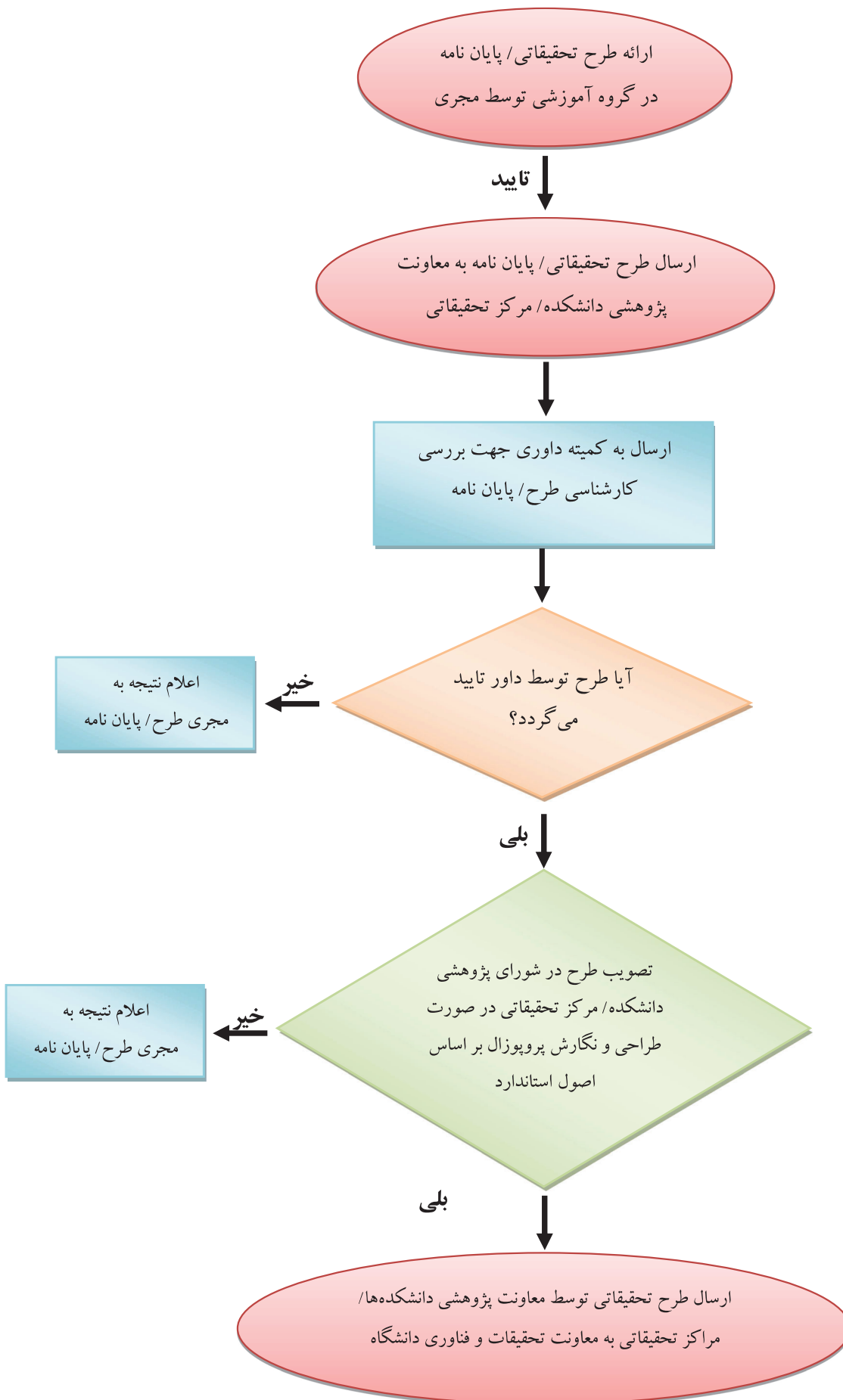


بسمه تعالی

فرآیند بررسی طرح های تحقیقاتی / پایان نامه های دانشگاه



ارسال طرح های تحقیقاتی توسط معاونت پژوهشی دانشکده ها /
مراکز تحقیقاتی به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

مکاتبه با مجری طرح در خصوص
محدودیت ارائه طرح تحقیقاتی و نیاز به
ارسال گزارش نهایی طرح های مصوب
قبلی و مسکوت شدن طرح فعلی

آیا مجری بر اساس ضوابط
موجود مجاز به ارائه طرح
جدید می باشد؟

خیر

بایگانی پرونده طرح در معاونت
پژوهشی و اطلاع رسانی به طرح
پژوهشگر

خیر

تصویب طرح در شورای پژوهشی دانشگاه
جهت تایید هزینه و تعیین تعهدات مجری

بلی

بلی

ارجاع پرونده طرح تحقیقاتی به کمیته
اخلاق دانشگاه

خیر

آیا طرح تحقیقاتی مورد تایید
کمیته اخلاق می باشد؟

بلی

عقد قرارداد طرح تحقیقاتی در معاونت
تحقیقات و فناوری

متوسط مدت زمان انجام فرآیند:
حداکثر یکماه

صاحبان فرآیند:

- معاون تحقیقات و فناوری
- مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات
- رئیس اداره پژوهش
- کارشناسان پژوهشی

انجام مرحله اول پرداخت بودجه و شروع طرح
بر اساس جدول زمانبندی

- ❖ مقرر شد جهت طرح های بالای ۳۰ میلیون ریال، یک فرد ناظر تعیین شود و خرید دستگاه ها و مواد مورد نیاز پیشرفت طرح و انتشارات و مقالات حاصل از طرح را بررسی نماید. هزینه نظارت و داوری طبق مصوبه شورای پژوهشی در پروپوزال پروژه لحاظ خواهد شد.
- ❖ مقرر شد چنانچه در طی ۳ سال گذشته فردی ۵ طرح تحقیقاتی داشته و منجر به چاپ مقاله نگردد، طرح بعدی موقتا مورد تصویب قرار نگیرد و به تعداد چاپ مقالات طرح های بعدی مورد بررسی و تصویب قرار گیرد. لازم به ذکر است طرح های با اخذ گرنت خارج از دانشگاه، طرح های بدون هزینه، طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی و طرح های فناورانه در این سقف لحاظ نمی شود.
- ❖ تعداد طرح های مجاز برای ۱۰ درصد برتر پژوهشگران دانشگاه ۷ طرح فعال در طول بازه زمانی ذکر شده می باشد.
- ❖ زمان شروع طرح طبق جدول زمانبندی پروژه و از تاریخ اولین پرداخت هزینه ها بوده و پیگیری گزارشهای دوره ای شش ماهه و گزارش پایان طرح تحقیقاتی (بصورت ارسال پیامک، ایمیل و مکاتبه) از طریق معاونت تحقیقات و فناوری صورت خواهد گرفت.
- ❖ محققین لازم است در زمان ثبت پروپوزال طرح تحقیقاتی در سامانه پژوهان فرم نقش همکاران تیم تحقیق و جایگاه آنها در مقالات مستخرج را تکمیل نمایند. هر گونه تغییر در طول زمان انجام پروژه با درخواست مجری اصلی و تصویب شورای پژوهشی دانشکده، مرکز تحقیقات و تایید معاونت تحقیقات و فناوری ممکن خواهد بود.
- ❖ لازم به ذکر است به استناد ابلاغیه وزارت متبوع برای هر یک از طرح های تحقیقاتی و پایان نامه های دانشجویی مستخرج از آنها لازم است پروپوزال یا طرح واره مستقل در سامانه پژوهان ثبت گردیده و کد اخلاق مستقل اخذ گردد. بدیهی است در خصوص پایان نامه های مستخرج از طرح مشخصات دانشجو و اساتید راهنما و مشاور در سامانه ثبت گردیده و عناوین طرح و پایان نامه متفاوت خواهد بود.