



برنامه استراتژیک ۵ ساله

دانشکده داروسازی

دانشگاه علوم پزشکی اردبیل

برنامه ۲۰۲۳ الی ۲۰۲۷ میلادی (۱۴۰۲-۱۴۰۶ شمسی)

◀ چشم انداز

دانشکده داروسازی اردبیل مصمم است در راستای اسناد بالا دستی کشور، به عنوان یکی از دانشکده های پیشرو در امر آموزش، تحقیق و ارائه خدمات داروسازی در سطح ملی و بین المللی شناخته شود تا بتواند همگام با سایر حرف پزشکی و رشته های مرتبط در کشف، توسعه و استفاده مناسب داروها و افزایش سطح سلامتی و رفاه مردم همکاری موثری داشته باشد.

◀ رسالت

رسالت دانشکده همسو با رسالت دانشگاه با هدف ارتقای کیفیت مداوم در آموزش دانشجویان، پژوهش، دانش پژوهی و ارائه خدمات بر آن است تا با آموزش پاسخگو محور نیازهای جامعه و نظام سلامت را مرتفع نماید، به نحوی که با تأمین مراقبت های دارویی در دسترس و همگرا باعث ارتقای کیفیت خدمات درمانی شود. علاوه بر این، دانشکده داروسازی مصمم است تا در حیطه تربیت، آموزش و پژوهش پیشرفته در علوم دارویی، بالینی و سلامت گام بردارد تا بتواند رفتارهای حرفه ای و اخلاقی مسئولین، اعضای هیأت علمی، کارکنان و ارائه خدمات به دانشجویان را ارتقا بخشد.

◀ ارزش ها

- تعهد به تعالی، نوآوری و فراگیری در آموزش، پژوهش، عملکرد بالینی و خدمات
- تمرکز بر کشف دانش نوین و پیشرفت در حرفه‌ی داروسازی
- توجه همزمان به برنامه‌های آموزشی و پژوهشی
- بسترسازی در راستای حمایت از آموزش بین حرفه‌ای و تحقیقات بین رشته‌ای
- احترام به شأن و حقوق همکاران و دریافت‌کنندگان خدمات دارویی
- ارزیابی دقیق و ارتقای حرفه‌ای اعضای هیئت علمی، پرسنل، مربیان و دانشجویان، و حمایت از نقش آن‌ها در چرخه درمان و آموزش پزشکی
- رعایت اصل شایسته سالاری و بهره‌مندی از همه ظرفیت‌های منابع انسانی
- رعایت اخلاق حرفه‌ای در آموزش، پژوهش و ارائه خدمات دارویی
- ارتقای فرهنگ کار گروهی در تمامی سطوح دانشکده
- نوگرایی و زمینه‌سازی برای پرورش استعدادها و خلاقیت‌ها
- تربیت دانش‌آموختگان متعهد، متخصص و با انگیزه خدمت
- زمینه‌سازی برای اجرای پژوهش‌های کاربردی و بهره‌برداری از آنها
- استفاده بهینه از منابع انسانی، فیزیکی و مالی

◀ نقاط قوت (S) Strengths

به مجموعه توانمندیها و منابع سازمانی اطلاق می شود که سازمان را در نیل به اهداف یاری می رساند.

S1: اعتقاد راسخ مدیریت دانشکده به تدوین و به کارگیری برنامه استراتژیک

S2: وجود اعضای هیأت علمی و کارکنان توانمند، باانگیزه و فعال

S3: وجود دانشجویان علاقمند به تحقیق

S4: تشکیل منظم جلسات شوراهای آموزشی و پژوهشی و نیز سایر کمیته های دانشکده (استراتژیک، امور پایان نامه، توسعه آموزش، ایمنی، عفاف و حجاب، امر به معروف و نهی از منکر، اعتباربخشی، پایش و ارزیابی آزمون، زبان و...) و استفاده از نظرات کمیته ها در توسعه و پیشبرد دانشکده

S5: فعال و به روز بودن وب سایت دانشکده به صورت دو زبانه (فارسی و انگلیسی)

S6: وجود سامانه های آموزش مجازی فعال

S7: وجود واحد فعال کمیته تحقیقات دانشجویی با کارکرد های مختلف پژوهشی، فناوری و... به منظور تقویت روحیه پژوهش محوری و تفکر خلاق

S8: وجود امکانات و تجهیزات IT در دانشکده با رویکرد آموزشی و پژوهشی

S9: وجود اتاق کار مناسب اساتید

S10: فعال بودن دفتر توسعه آموزش (EDO) در دانشکده

S11: بسترسازی مناسب و برگزاری کارگاه های مرتبط به منظور توانمندسازی مرتبه اعضای هیأت علمی

S12: برگزاری کارگاههای دوره‌ای منظم با هدف ارتقای دانش و مهارت دانشجویان

S13: مدون بودن فرایندهای دانشکده و درج آنها در وب سایت دانشکده

S14: به روزرسانی سالیانه کتاب های موجود در کتابخانه دانشکده

S15: تامین تجهیزات آزمایشگاهی مورد نیاز (از نمایشگاه ها و . . .)

S16: فعال بودن هسته پیشرفت تحصیلی به منظور شناسایی دانشجویانی که افت یا ارتقا معدل دارند

S17: مشارکت فعال اساتید مشاور در رسیدگی به امور دانشجویان

S18: ایجاد علاقه و انگیزه در جهت استفاده مؤثر از زبان انگلیسی در رشته داروسازی (برگزاری منظم سمینارهای دانشجویی، ژورنال کلاب ها و . . .)

S19: انتشار مجله انگلیسی زبان "drug and advanced sciences" و همکاری موثر با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه در جهت ارتقا نمایه آن

S20: مشارکت اعضای هیأت علمی دانشکده در مراکز تحقیقاتی دانشگاه به عنوان مسئول راه اندازی، هیات موسس و عضویت در شوراهای پژوهشی

S21: عضویت اعضای هیات علمی دانشکده در هیات تحریریه مجلات معتبر علمی داخلی و خارجی

S22: داروخانه فعال آموزشی و مرکز اطلاعات دارویی دانشکده داروسازی

S23: راه اندازی و فعالیت موثر مجموعه آموزشی _ پژوهشی گیاهان دارویی در دانشکده داروسازی

◀ نقاط ضعف (Weaknesses (W)

به مجموعه نقاط ضعف داخلی پرداخته و مجموعه عوامل را که مانع از تحقق اهداف دانشگاه می شود شامل می گردد و می تواند در رابطه با معضلات مربوط به نیروی انسانی، کمبود منابع، مقررات و آئین نامه های مشکل ساز و دست و پاگیر باشد.

W1: کمبود منابع مالی و عدم تخصیص به موقع اعتبارات مورد نیاز

W2: کمبود نیروی انسانی متخصص

W3: عدم تناسب چارت تشکیلاتی با روند رشد و توسعه در دانشکده

W4: ناکافی بودن فضای فیزیکی آموزشی، پژوهشی و اداری

W5: محدودیت در ارائه تسهیلات رفاهی به اعضای هیات علمی و کارکنان

W6: کمبود داروخانه های آموزشی جهت ارائه واحدهای کارآموزی و کارورزی

◀ فرصتها (Opportunities (O)

به مجموعه نقاط و امکانات بالقوه در بیرون سازمان اطلاق می شود که با شناسایی و بهره گیری از آنها توانمندی سازمانی افزایش یافته و امکان تحقق اهداف بیش از پیش فراهم می گردد.

O1: امکان بهره مندی از ظرفیت های موجود در حوزه ریاست، معاونت ها و سایر دانشکده های دانشگاه

O2: امکان تعامل مناسب با دبیرخانه شورای آموزشی داروسازی و تخصصی وزارت بهداشت

O3: امکان تعامل مناسب با سایر دانشکده های داروسازی

O4: امکان بهره مندی از مرکز تحقیقاتی "علوم دارویی"

O5: امکان برگزاری دوره‌های فرهنگی و پرورشی در روز و ساعت مشخص با هماهنگی دفتر نهاد مقام معظم رهبری و معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

O6: امکان بهره مندی از ظرفیت‌های موجود در امور بین الملل دانشگاه (شرکت در همایش‌های علمی خارجی، برگزاری همایش‌های بین المللی، فرصت‌های مطالعاتی، عقد تفاهم نامه های علمی و ...)

O7: امکان الگوبرداری سازنده از دانشکده های داروسازی موفق داخلی و خارجی

O8: امکان تعامل مناسب با بیمارستان های آموزشی دانشگاه های علوم پزشکی اردبیل

O9: امکان تعامل مناسب با صنایع دارویی در جهت کاربردی سازی تحقیقات علوم دارویی

O10: اقلیم و طبیعت مناسب و قابل توجه استان اردبیل در راستای بهره مندی از گیاهان دارویی مختلف

◀ تهدیدها (T) Threats

به مجموعه عوامل موثر و مداخله گر اطلاق می شود که به عنوان عوامل مزاحم عمل نموده و مانع از اجرای برنامه ها و در نتیجه تحقق کامل اهداف سازمان می شود.

T1: عدم تناسب تعداد اعضای هیأت علمی با واحدهای ارائه شده در دانشکده با توجه به روند رو به افزایش دانشجویان در سالهای آتی

T2: امکان افت کیفیت پایان نامه های تحقیقاتی دکترای حرفه ای به دلیل عدم تناسب حجم آنها با اعضای هیات علمی و منابع دانشکده

T3: عدم تناسب میزان پذیرش دانشجوی دکترای حرفه ای با منابع دانشکده

T4: امکان افت کیفیت تحصیلی به دلیل گسترش روحیه مدرک گرایی

T5: امکان عدم بهره گیری مناسب از نتایج طرح های آموزشی و پژوهشی

T6: عدم تناسب بین تعداد پذیرش در رشته داروسازی و فرصت های شغلی در جامعه

◀ مقدمه

دانشکده داروسازی اردبیل در راستای اسناد بالا دستی کشور اهداف خود را به گونه ای تنظیم می کند تا بتواند سطح آموزشی و تحقیقاتی خود را به استانداردهای بین المللی برساند. بدین منظور اهداف کلان زیر مد نظر است:

- ۱) استاندارد سازی سطح آموزش کلاسی (نظری) مطابق با استاندارد های بین المللی آموزش داروسازی
- ۲) استاندارد سازی سطح آموزش عملی (آزمایشگاهی) مطابق با استاندارد های بین المللی آموزش داروسازی
- ۳) استاندارد سازی و ارتقاء کیفیت دوره های کارآموزی و کارورزی دانشجویان داروسازی
- ۴) پیاده سازی دوره های آموزشی (کارگاه های) توانمندی سازی اعضای هیات علمی و دانشجویان برای رسیدن به استانداردهای فوق در زمینه آموزش و پژوهش
- ۵) تأسیس و راه اندازی لابراتوارهای تولید و استخراج ترکیبات دارویی سنتزی و گیاهی (با تأکید بر پوشش غنی گیاهی بومی-منطقه ای) و فرمولاسیون فرآورده های دارویی
- ۶) ایجاد محیط مناسب آموزشی و تحقیقاتی با هدف اخذ رتبه های مناسب در رتبه بندی های کیفی برون سازمانی ملی و بین المللی
- ۷) پیاده سازی و تلاش برای اخذ گواهینامه های ملی و بین المللی در زمینه های مختلف مرتبط با دانشکده و واحد های زیر مجموعه
- ۸) آموزش مهارت های جانبی (کامپیوتر، زبان انگلیسی، مهارت های ارتباطی، روانشناختی و موارد مشابه) به دانشجویان و کارشناسان به نحوی که توانایی های آنها را در رشته اصلی (داروسازی) و تاثیر گذاریشان در جامعه را افزایش دهد.

در ادامه این مطلب، عناوین محورهای مورد نظر به همراه برنامه های عملیاتی مربوطه در حیطه های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی ارائه می گردند.

فصل اول: آموزش

هدف کلی **G1**: توانمند سازی اعضای هیأت علمی دانشکده داروسازی در امر آموزش

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G1O1	برگزاری کارگاه های معرفی آیین نامه استاد مشاور با همکاری سایر دانشکده ها (با رعایت حد نصاب اساتید ورودی هر سال)	سالانه	تعداد کارگاه های برگزار شده	EDC	مسئول اساتید مشاور دانشکده
G1O2	سخنرانی و برگزاری ژورنال کلاب های آموزشی	سالانه	حداقل ۱ مورد ژورنال کلاب	گروه های آموزشی	EDO
G1O3	نیازسنجی دوره های توانمندسازی	سالانه	حداقل دو جلسه	EDO	معاونت آموزشی دانشکده
G1O4	تأمین و تجهیز اتاق مورد نیاز هیئت علمی	پایان برنامه	اتاق های تجهیز شده متناسب با تعداد هیئت علمی	امور اداری	معاونت آموزشی دانشکده
G1O5	برگزاری دوره های توانمند سازی اعضای هیئت علمی	سالانه	حداقل یک دوره	EDC	EDO
G1O6	برگزاری دوره های بین دانشگاهی در سطح ملی	پایان برنامه	حداقل یک دوره	گروه های آموزشی / EDO	EDO
G1O7	فراهم سازی زمینه حضور اعضای هیئت علمی در فرصت های مطالعاتی	پایان برنامه	حداقل یک هیئت علمی	معاونت آموزشی دانشگاه	معاونت آموزشی دانشکده
G1O8	برگزاری دوره های بازآموزی توسط دانشکده بر اساس نیاز گروه های آموزشی	سالانه	حداقل یک دوره	اداره آموزش مداوم	معاونت آموزشی دانشکده

G ₁ O ₉	داشتن ساز و کار مناسب برای طراحی و توسعه روش های آموزش	سالیانه	برگزاری حداقل یک ژورنال کلاب آموزشی در هر نیمسال توسط اعضای هیات علمی دانشکده	EDO	معاونت آموزشی
G ₁ O ₁₀	استفاده از روش های آموزشی فعال نظیر یادگیری مبتنی بر تیم، مبتنی بر مورد، مبتنی بر مسئله، یادگیری در گروه های کوچک و سایر روش ها در ارائه محتوای آموزشی	سالیانه	تعداد مورد انجام شده در هر نیمسال (حداقل یک مورد)	گروه های آموزشی	EDO

هدف کلی G₂: توانمندسازی دانشجویان دانشکده داروسازی اردبیل

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₂ O ₁	برگزاری کارگاه هایی به منظور ارتقای مهارت های آموزشی دانشجویان (سبک مطالعه، یادگیری، برقراری ارتباطات اجتماعی، تقویت حافظه و...)	سالیانه	حداقل ۳ کارگاه	کمیته دانشجویی EDO	معاونت آموزشی دانشکده و EDO
G ₂ O ₂	توسعه واحد استعدادهای درخشان دانشجویی	پایان برنامه	اختصاص فضای فیزیکی	ریاست دانشکده	EDO
G ₂ O ₃	توانمندسازی دانشجویان و فارغ التحصیلان داروسازی در زمینه کارآفرینی	سالیانه	حداقل یک کارگاه/ ارائه واحد اختیاری کارآفرینی	معاونت آموزشی دانشکده/ EDO	معاونت آموزشی دانشکده/ EDO

G ₂ O ₄	برگزاری برنامه‌های آموزش جامعه محور در زمینه اطلاعات عمومی دارویی و خدمات دارویی	سالیانه	حداقل یک برنامه	معاونت آموزشی دانشکده/EDO
G ₂ O ₅	برگزاری رویدادهای مشترک استاد و دانشجو در هر فصل	سالیانه	حداقل یک برنامه	دانشکده EDO

هدف کلی G₃: تجهیز، استاندارد سازی و توسعه فضاهای آموزشی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₃ O ₁	تجهیز و افزایش تعداد کلاس های درس	پایان برنامه	حداقل ۲ کلاس	معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه	ریاست و معاونت آموزشی دانشکده
G ₃ O ₂	افزایش تعداد آزمایشگاه های آموزشی دانشکده	پایان برنامه	حداقل ۱ آزمایشگاه	معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه	ریاست و معاونت آموزشی دانشکده
G ₃ O ₃	استفاده از ظرفیت های مراکز آموزشی درمانی دانشگاه در جهت ارائه مؤثر واحدهای کارآموزی و کارورزی بیمارستانی	پایان برنامه	همکاری با پنج بیمارستان آموزشی دانشگاه	معاونت آموزشی و درمان دانشگاه	معاونت آموزشی دانشکده
G ₃ O ₄	راه اندازی واحد تهیه داروهای ترکیبی در داروخانه آموزشی ۲۲ بهمن	پایان برنامه	تشکیل واحد	مدیریت داروخانه	ریاست و معاونت آموزشی دانشکده
G ₃ O ₅	راه اندازی واحد اطلاع رسانی داروها و سموم در داروخانه آموزشی ۲۲ بهمن	پایان برنامه	تشکیل واحد	مدیریت داروخانه	ریاست و معاونت آموزشی دانشکده
G ₃ O ₆	تأسیس و راه اندازی واحد آموزشی، تحقیقاتی و فناوری در حیطه داروهای گیاهی	پایان برنامه	تشکیل واحد	معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه	ریاست و معاونت آموزشی دانشکده

هدف کلی G4: تأمین نیروی انسانی مورد نیاز دانشکده

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₄ O ₁	توسعه چارت سازمانی دانشکده داروسازی در سطح هیأت علمی طبق برنامه پیشنهادی از سوی دانشکده داروسازی	پایان برنامه	حداقل ۷ نفر	معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه	ریاست دانشکده و مسئول امور عمومی دانشکده
G ₄ O ₂	جذب اعضای هیئت علمی مورد نیاز به صورت استخدام پیمانی از طریق فراخوان	پایان برنامه	حداقل ۵ نفر	معاونت آموزشی دانشکده	ریاست دانشکده
G ₄ O ₃	تأمین کارشناس برای آزمایشگاه ها	پایان برنامه	حداقل ۱ کارشناس برای هر آزمایشگاه	امور عمومی دانشکده	ریاست دانشکده
G ₄ O ₄	تامین کارشناس به عنوان منشی گروه	پایان برنامه	یک منشی برای هر گروه	امور عمومی دانشکده	ریاست دانشکده
G ₄ O ₅	داشتن برنامه مدونی برای فرآیند فراخوان و تبیین و اجرای سیاست های فراخوان، جذب و به کارگیری اعضای هیات علمی پیمانی	سالانه	جذب حداقل یک نفر هیات علمی	معاونت آموزشی	گروه های آموزشی
G ₄ O ₆	داشتن برنامه مدونی برای فرآیند فراخوان و تبیین و اجرای سیاست های فراخوان، جذب و به کارگیری اعضای هیات علمی/مدرس حق التدریس یا تعهد خدمت	پایان برنامه	به کارگیری حداقل یک مورد از فارغ التحصیلان یا دانشجویان تحصیلات تکمیلی	معاونت آموزشی	گروه های آموزشی

هدف کلی G5: برنامه ریزی برای کسب رتبه های برتر در آزمون پایان دوره داروسازی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₅ O ₁	برگزاری آزمون های آزمایشی برای آمادگی آزمون پایان دوره داروسازی	سالپانه	حداقل یک آزمون	گروه های آموزشی	معاونت آموزشی دانشکده و EDO
G ₅ O ₂	سازوکار مناسب جهت پایش برنامه های آموزشی	سالپانه	تعداد دروس پایش شده	گروه های آموزشی	EDO
G ₅ O ₃	اعمال نتایج حاصل از ارزشیابی و پایش دوره در بازنگری دوره	سالپانه	برگزاری جلسات گروه مرتبط با هدف	گروه های آموزشی	EDO
G ₅ O ₄	اطلاع رسانی نتایج حاصل از ارزشیابی و پایش دوره به ذی نفعان	سالپانه	تعداد بازخوردهای EDO به گروه های آموزشی	EDO	معاونت آموزشی

هدف کلی G6: توسعه تحصیلات تکمیلی در یکی از رشته ها/ مقاطع در دانشکده

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₆ O ₁	راه اندازی یک رشته تحصیلات تکمیلی در مقطع دکترای تخصصی رشته های وابسته به داروسازی	پایان برنامه	حداقل یک رشته	دانشکده / دانشگاه	گروه های آموزشی مربوطه
G ₆ O ₂	راه اندازی دوره های کارشناسی ارشد رشته های وابسته به	پایان برنامه	حداقل یک رشته	دانشکده / دانشگاه	گروه های آموزشی مربوطه

	داروسازی				
G ₆ O ₃	پذیرش دانشجویان خارجی به صورت ظرفیت مازاد	پایان برنامه	تعداد دانشجویان خارجی پذیرش شده	دانشکده / دانشگاه	معاونت آموزشی دانشکده

هدف کلی G₇: مدیریت مؤثر و کارآمد منابع و سیستم ها در راستای نیازهای آموزشی دانشکده

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₇ O ₁	تکمیل گروه های آموزشی دانشکده	پایان برنامه	حضور حداقل پنج عضو هیئت علمی در هر گروه	معاونت آموزشی دانشگاه/گروه های آموزشی	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی دانشکده
G ₇ O ₂	توسعه گروه های آموزشی دانشکده	پایان برنامه	افزافه کردن حداقل یک گروه	معاونت آموزشی دانشگاه/گروه های آموزشی	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی دانشکده
G ₇ O ₃	توسعه و ارتقاء خدمات داروسازی بالینی در بیمارستان های آموزشی	پایان برنامه	حداقل سه مورد	گروه بالینی	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی دانشکده
G ₇ O ₄	ارتقا و توسعه مرکز خدمات مشاوره دارویی در داروخانه های آموزشی	پایان برنامه	حداقل یک مورد	گروه داروسازی بالینی	سرپرست داروخانه
G ₇ O ₅	تدوین منشور اخلاق حرفه ای اعضای هیئت علمی، دانشجویان و کارکنان دانشکده	پایان برنامه	تدوین منشور	مسئول کمیته اخلاق حرفه ای	EDO

هدف کلی G8: تعاملات آموزشی با سایر دانشکده‌های داروسازی و صنایع مرتبط

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G8O ₁	تعامل سازنده آموزشی با صنایع داروسازی به منظور گذراندن دروس کارآموزی و کارورزی صنعت	سالانه	تعداد کارخانه	گروه آموزشی فارماسیوتیکس	معاونت آموزشی دانشکده
G8O ₂	انعقاد تفاهم‌نامه های همکاری با دانشکده‌های داخلی در امور آموزشی	پایان برنامه	حداقل یک تفاهم‌نامه	معاونت آموزشی دانشکده	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی

هدف کلی G9: فراهم نمودن مراقبت های جامعه-محور سلامت

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G9O ₁	برگزاری دوره های بازآموزی مرتبط برای داروسازان توسط اعضای هیأت علمی	سالانه	تعداد دوره های برگزار شده	دفتر آموزش مداوم دانشگاه	گروه های آموزشی
G9O ₂	مشارکت در راه اندازی مرکز اطلاع رسانی دارو و سموم با همکاری معاونت غذا و دارو	پایان برنامه	مشارکت حداقل یک عضو هیئت علمی بالینی	گروه آموزشی داروسازی بالینی	ریاست دانشکده
G9O ₃	افزایش مشارکت اعضای هیات علمی داروسازی بالینی در فراهم نمودن حضور داروسازان در بیمارستان جهت ارتقا دارودرمانی (بهینه سازی مصرف دارو)	پایان برنامه	مشارکت اعضای هیئت علمی در همه بیمارستان های آموزشی	گروه آموزشی داروسازی بالینی	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی دانشکده

G ₉ O ₄	همکاری آزمایشگاه‌های دانشکده با معاونت غذا و دارو	پایان برنامه	حداقل ۱ آزمایشگاه	معاونت غذا و دارو	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی دانشکده و معاونت پژوهشی دانشکده
-------------------------------	---	--------------	-------------------	-------------------	---

فصل دوم: پژوهش

هدف کلی G₁₀: تبدیل دانش علوم پایه به کاربردهای بالینی با رویکرد داروسازی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₀ O ₁	برگزاری سمینارها و ژورنال کلاب های پژوهشی به منظور آشنایی هر چه بیشتر اساتید با فیلدهای تحقیقاتی مرتبط	سالانه	حداقل ۲ ژورنال کلاب در هر گروه	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₂	راه اندازی هسته ها، واحد های فنآور یا شرکت دانش بنیان در زمینه علوم دارویی با مشارکت اعضاء هیات علمی دانشکده	پایان برنامه	تعداد هسته، واحد یا شرکت حداقل ۱ مورد	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₃	تعامل سازنده تحقیقاتی با دانشکده ها و سایر مراکز پژوهشی کشور به منظور اجرای طرح ها و پروژه های تحقیقاتی مشترک بین دانشگاهی	سالانه	حداقل ۳ طرح تحقیقاتی مشترک	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₄	انجام تحقیقات با اولویت بیماری های منطقه ای	پایان برنامه	حداقل ۱۰ طرح یا پایان نامه	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₅	انجام طرح های کارآزمایی بالینی در دانشکده	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده

G ₁₀ O ₆	انجام پروژه تحقیقاتی بین دانشگاه، جامعه و صنعت	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	دانشکده	گروه
G ₁₀ O ₇	راه اندازی و توسعه مجله دانشکده	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	سر دبیر و مدیر مسئول مجله	رئیس دانشکده
G ₁₀ O ₈	برگزاری نشست مشترک با صنایع و شرکت های مرتبط	سالیانه	حداقل ۱ مورد	دانشکده	گروه
G ₁₀ O ₉	پایان نامه ها و طرح های پژوهشی محصول محور و کاربردی	سالیانه	به میزان ۵ درصد کل پایان نامه ها و طرح ها	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₁₀	برگزاری سخنرانی ها و نشست های علمی	سالیانه	حداقل ۱ مورد	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₁₁	همکاری در برگزاری حداقل یک سمینار ملی یا بین المللی	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₁₂	برگزاری نشست با خیرین سلامت جهت ارتقا امکانات پژوهشی و آموزشی	سالیانه	حداقل ۱ مورد	معاونت پژوهشی دانشکده	رئیس دانشکده
G ₁₀ O ₁₃	افزایش تعداد مقالات در مجلات بر اساس معیار اندازه گیری Quarter (Q1 and Q2)	سالیانه	حداقل ۱۰ مورد	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₁₄	ارتقاء شورای پژوهشی دانشکده به شورای تحقیقات و فناوری	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	معاونت پژوهشی دانشکده	رئیس دانشکده
G ₁₀ O ₁₅	ارائه حیطه علمی قابل تمایز به کارگروه مرجعیت علمی دانشگاه	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	گروه های آموزشی	معاونت آموزشی دانشکده/ معاونت آموزشی دانشگاه
G ₁₀ O ₁₆	به روز نمودن کتب مرجع در دانشکده	سالیانه	حداقل ۱ مورد	رئیس کتابخانه	معاونت پژوهشی دانشکده

G ₁₀ O ₁₇	توسعه حیوانخانه	پایان برنامه	افزایش ۲۰ درصدی تجهیزات جدید	مسئول حیوانخانه	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₀ O ₁₈	توسعه باغ گیاهان دارویی	پایان برنامه	افزایش ۲۰ درصدی گیاهان جدید کشت شده	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده

هدف کلی G₁₁: ایجاد انگیزه و تشویق دانشجویان به تفکر پژوهش محور

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₁ O ₁	برگزاری کارگاه به منظور ایجاد انگیزه و تشویق دانشجویان به تفکر پژوهش محور	سالانه	برگزاری حداقل ۵ کارگاه مرتبط در سال	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₂	برگزاری ژورنال کلاب های دانشجویی به منظور ایجاد انگیزه و تشویق دانشجویان به تفکر پژوهش محور	سالانه	برگزاری حداقل ۲ ژورنال کلاب در سال	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₃	برگزاری سمینار سالانه دانشجویان داروسازی (APSS) در دانشکده داروسازی اردبیل	سالانه	برگزاری حداقل ۱ سمینار	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₄	مشارکت اساتید در طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی	پایان برنامه	تعداد اعضای هیأت علمی همکار در طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده

G ₁₁ O ₅	حمایت از طرح های تحقیقاتی مصوب در کمیته تحقیقات دانشجویی با هماهنگی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه	پایان برنامه	حداقل ۲۰ طرح تحقیقاتی	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₆	زمینه سازی برای مشارکت دانشجویان در سمینارها و کنگره های علمی با ارائه پوستر و سخنرانی	پایان برنامه	تعداد پوسترها و سخنرانی ها (حداقل ۲۰ مورد)	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₇	انتشار منظم فصلنامه دارونامه	پایان برنامه	۴ شماره در سال	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₈	افزایش تعداد مقالات مستخرج از پژوهشهای دانشجویی	سالیانه	حداقل ۵ مقاله با نمایه Scopus یا بالاتر و افلیشن اول کمیته تحقیقات	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₉	ساماندهی و تقویت نظام انگیزشی پژوهش و پژوهشگری/ اصلاح و بهبود شیوه های تشویق و ترغیب تولیدات علمی	سالیانه	حداقل ۳ تشویق کتبی و مالی در هفته پژوهش	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₁₀	حمایت از برگزاری جشنواره ها، سمینارها و نمایشگاه های دانشجویی	سالیانه	حداقل ۱ مورد	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₁₁	توسعه خدمات پژوهشی، مشاوره ای و چاپ مقالات به دانشجویان	سالیانه	برگزاری حداقل ۲ کارگاه مرتبط	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₁₂	تشویق دانشجویان به عضویت در کمیته تحقیقات دانشکده از طریق برگزاری جلسات حضوری در زمان ورود دانشجویان جدیدالورود	سالیانه	عضویت حداقل ۳۰ درصد دانشجویان هر ورودی در کمیته تحقیقات	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₁ O ₁₃	حمایت از شرکت دانشجویان در بازدید از مراکز علمی و تحقیقاتی سایر دانشگاهها	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	کمیته تحقیقات دانشجویی	معاونت پژوهشی دانشکده

هدف کلی G12: تجهیز، استاندارد سازی و توسعه فضاهای تحقیقاتی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₂ O ₁	توسعه آزمایشگاه تحقیقاتی تخصصی	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₂	تلاش در جهت تأمین ایمنی و کارآیی دستگاه ها و تجهیزات دانشکده از طریق انجام سرویس ها و کالیبراسیون های دوره ای منظم	سالانه	تعداد سرویسها و چک لیست های تعمیر و کالیبراسیون دستگاه ها	مسئول امور آزمایشگاه ها	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₃	همکاری با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه در جهت توسعه مراکز تحقیقاتی با محوریت علوم دارویی	پایان برنامه	تعداد طرح های مشترک با مراکز تحقیقاتی	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₄	خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی در قالب طرح تحقیقاتی	پایان برنامه	حداقل خرید ۲ دستگاه پژوهشی	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₅	جذب اعتبارات برون سازمانی به منظور توسعه زیر ساخت پژوهش	پایان برنامه	حداقل اخذ یک گرنت برون سازمانی	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₆	ایجاد بستر مناسب برای استفاده اساتید و دانشجویان از امکانات پژوهشی آزمایشگاه جامع تحقیقات دانشگاه	پایان برنامه	تعداد نامه ها به اعضا هیات علمی	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₇	ایجاد بستر مناسب برای استفاده اساتید و دانشجویان از گرنت و امکانات شبکه آزمایشگاهی فناوری های راهبردی labsnet	پایان برنامه	تعداد نامه ها به اعضا هیات علمی	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₈	پیگیری جذب منابع از سطوح بالادستی و تخصیص به موقع و هدفمند منابع به طرح ها و پایان نامه ها	پایان برنامه	افزایش ۳۰ درصدی اعتبارات پژوهشی	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده

G ₁₂ O ₉	استفاده بهینه و ساماندهی منابع فیزیکی و تجهیزات پژوهشی دانشکده	پایان برنامه	تعداد SOP ها	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₁₀	توسعه زیرساخت های پژوهش اعم از آزمایشگاه و کتابخانه	پایان برنامه	حداقل افزایش ۱۰ درصدی تجهیزات پژوهشی پرکاربرد و کتب	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₁₁	جذب منابع مالی وزارتی، استانی و دانشگاهی	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₁₂	جذب منابع مالی از طریق خیرین	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₁₃	جذب منابع مالی از طریق مراکز حمایت کننده تحقیقات پژوهشی (نیماد.....)	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₂ O ₁₄	جذب اعتبار لازم جهت حمایت از کارگاه ها و سایر ایده های علمی درآمدزا برای دانشکده (کارگاه کشوری.....)	پایان برنامه	حداقل ۵۰ میلیون تومان	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده

هدف کلی G₁₃: مدیریت منابع و نیروی انسانی مورد نیاز دانشکده

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₃ O ₁	تأمین کارشناس برای آزمایشگاه ها	پایان برنامه	جذب حداقل ۲ کارشناس	معاونت پژوهشی دانشکده	دانشکده

G ₁₃ O ₂	راه اندازی دفتر ارتباط با صنعت	پایان برنامه	تشکیل واحد	معاونت پژوهشی دانشکده	دانشکده
G ₁₃ O ₃	جذب نیروهای مورد نیاز براساس رشته های موجود در چارت تشکیلاتی تا پایان سال پنجم	پایان برنامه	حداقل ۲ کارشناس	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₃ O ₄	برگزاری برنامه های آموزش مدون، برنامه های کارگاهی، برنامه های کوتاه مدت، میان مدت برای افزایش دانش فنی و علمی نیروهای انسانی در حوزه پژوهش	سالانه	حداقل ۲ کارگاه	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₃ O ₅	استفاده از ظرفیت پزشک پژوهشگر و سرباز پژوهشگر در دانشکده	پایان برنامه	حداقل ۲ مورد	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₃ O ₆	استفاده از نیروهای طرح تعهد آموزش رایگان برای تکمیل ظرفیت کارشناسی پژوهش دانشکده	پایان برنامه	حداقل ۲ مورد	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₃ O ₇	تسهیل حضور پژوهشگران آزاد و دانشجویان سایر دانشکده ها و دیگر دانشگاه ها برای انجام طرح های مشترک به منظور استفاده از ظرفیت آنها جهت پیشبرد اهداف پژوهشی	سالانه	حداقل ۱ طرح مشترک با همکاری دانشکده	دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₃ O ₈	داشتن برنامه منظم برای ارزیابی مستمر فعالیت کارکنان توسط ذی نفعان و استفاده از ابزارهای تشویقی برای بهبود فعالیت آن ها	پایان سال اول	طراحی و بارگذاری فرم نظرسنجی در سایت دانشکده	امور اداری	EDO
G ₁₃ O ₉	فراهم نمودن تمهیدات لازم برای استفاده از زیر ساخت های آموزش مجازی، توسط دانشجویان و اعضای هیات علمی (دسترسی به تجهیزات تولید محتوا، سامانه مدیریت یادگیری مجازی)	سالانه	برگزاری حداقل ٪۲۰ از جلسات دروس آموزشی به صورت مجازی	گروه های آموزشی	EDO
G ₁₃ O ₁₀	ایجاد و تجهیز مرکز آزمون الکترونیک برای ارزیابی دانشجویان	پایان برنامه	خرید حداقل ۳ عدد کامپیوتر و پارتیشن بندی ویژه آزمون	ریاست دانشکده	EDO
G ₁₃ O ₁₁	ایجاد و تجهیز مرکز آزمون الکترونیک برای ارزیابی	پایان برنامه	خرید حداقل ۳ عدد	ریاست دانشکده	EDO

	دانشجویان	کامپیوتر و پارتیشن بندی ویژه آزمون	
--	-----------	---------------------------------------	--

هدف کلی G14: اجرای استاندارد پایان نامه های دانشجویی داروسازی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₄ O ₁	آشنایی دانشجویان با اصول ایمنی کار در آزمایشگاه ها از طریق برگزاری کارگاه های مرتبط توسط کمیته ایمنی دانشکده (پیش شرط لازم برای آغاز پایان نامه)	پایان برنامه	تعداد کارگاه ها	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₂	تأمین تسهیلات بیشتر جهت انجام پایان نامه های دانشجویی داروسازی	پایان برنامه	تعداد پایان نامه های مصوب به صورت طرح	معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه / معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₃	اجرای نظام مند تصویب پایان نامه ها در معاونت آموزشی، گروه های آموزشی و شورای پژوهشی دانشکده	پایان برنامه	فرآیند های تعریف شده	معاونت پژوهشی دانشکده	دانشکده
G ₁₄ O ₄	نظارت بر انجام اجرای صحیح پایان نامه	سالانه	تعداد پایان نامه های بررسی شده در سمینار پایان نامه ۲	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₅	تغییر ساز و کار تصویب پایان نامه به منظور اصلاح ساختار موجود	پایان برنامه	ایجاد فرآیند	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₆	تغییر ساز و کار نظارت بر اجرای پایان نامه و ارائه گزارش پیشرفت کار به صورت سمینار	سالانه	حداقل ۲ بار	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده

G ₁₄ O ₇	ارتقاء سطح پایان نامه و تشویق به انتشار نتایج آن به صورت مقاله و همایش ملی و بین المللی	سالیانه	حداقل ۵ پایان نامه منجر به مقاله	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₈	افزایش اعتبارات پایان نامه ها	پایان برنامه	افزایش حداقل ۳۰ درصدی اعتبارات پایان نامه ها	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₉	جهت دهی پایان نامه های دانشجویی براساس اولویتهای پژوهشی منطقه ای و ملی	پایان برنامه	حداقل ۵ پایان نامه انجام گرفته براساس اولویت ها	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₁₀	توسعه کارگاه های مرتبط با پایان نامه	سالیانه	حداقل ۲ کارگاه	کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₄ O ₁₁	امکان دسترسی ۱۰۰ درصدی دانشجویان به منابع اطلاعاتی دانشکده نظیر پایان نامه های انجام گرفته، مجلات، کتب مرجع	سالیانه	دسترسی ۱۰۰ درصدی	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده

هدف کلی G₁₅: اعتلای جایگاه علمی دانشکده داروسازی

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₅ O ₁	تألیف و گردآوری و ترجمه کتب علمی و آموزشی (انگلیسی - فارسی) توسط اعضای هیأت علمی دانشکده	پایان برنامه	حداقل ۵ مورد	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده

G ₁₅ O ₂	به روز رسانی وب سایت دو زبانه دانشکده داروسازی و تلاش در جهت توسعه کمی و کیفی وب سایت در جهت اطلاع رسانی بهتر به منظور زمینه سازی برای فعالیت های علمی مشترک	روزانه	محتوای وب سایت	واحد علم سنجی	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₅ O ₃	همکاری در برگزاری حداقل یک سمینار ملی یا بین المللی	پایان برنامه	حداقل ۱ مورد	معاونت پژوهشی دانشکده	معاونت پژوهشی دانشکده
G ₁₅ O ₄	برگزاری سخنرانی ها و نشست های علمی	سالانه	حداقل ۱ مورد	گروه های آموزشی	معاونت پژوهشی دانشکده

فصل سوم: خدمات

هدف کلی G₁₆: توسعه دانشکده در راستای رسیدن به دانشگاه های نسل سوم

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₆ O ₁	راه اندازی داروخانه گیاهی با هدف افزایش ترویج مصرف صحیح فرآورده های دارویی گیاهی و طبیعی	پایان برنامه	صدور مجوز و اختصاص فضای فیزیکی	گروه آموزشی شیمی آلی و فارماکوتوزی	ریاست دانشکده
G ₁₆ O ₂	توسعه آموزش داروخانه ۲۲ بهمن در راستای حرکت به سوی دانشگاه های نسل سوم (ایجاد بخش تهیه داروهای ترکیبی در داروخانه ۲۲ بهمن)	پایان برنامه	تعداد نسخ حاوی داروهای ترکیبی	گروه آموزشی داروسازی بالینی	ریاست دانشکده و معاونت آموزشی

فصل چهارم: امور فرهنگی

هدف کلی G17: ایجاد تعامل سازنده با معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه و دفتر نهاد رهبری مستقر در دانشگاه

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G17O ₁	تشکیل شورای فرهنگی دانشکده	پایان برنامه	تشکیل شورا	دانشکده	دانشکده
G17O ₂	تعامل فرهنگی با مجموعه معاونت فرهنگی دانشگاه و دفتر نهاد رهبری مستقر در دانشگاه	پایان برنامه	تعیین رابط و کارشناس امور فرهنگی دانشکده	دانشکده	دانشکده
G17O ₃	همکاری با مرکز مشاوره دانشگاه به منظور فراهم نمودن بستر مناسب جهت ریشه یابی مشکلات آموزشی دانشجویان	پایان برنامه	مکاتبات انجام شده با مرکز مشاوره	معاونت آموزشی دانشکده	معاونت آموزشی دانشکده
G17O ₄	مشارکت اعضای هیئت علمی در دوره‌های مذهبی- فرهنگی	پایان برنامه	یکبار در سال	دانشکده	دانشکده
G17O ₅	برگزاری مسابقات با محوریت امر به معروف و نهی از منکر	پایان برنامه	دوبار در سال	دانشکده	دانشکده
G17O ₆	برگزاری کرسی‌های آزاد اندیشی	پایان برنامه	حداقل یک مورد	دانشکده	دانشکده
G17O ₇	برگزاری مسابقات با محوریت حجاب و عفاف	پایان برنامه	دوبار در سال	دانشکده	دانشکده
G17O ₈	برگزاری اردوهای مناسبتی- فرهنگی	پایان برنامه	یکبار در سال	دانشکده	دانشکده

هدف کلی G18: ارتقاء رفتارهای حرفه ای دانشجویان

هدف کلی مرتبط	عنوان هدف	زمان دستیابی	شاخص	واحد اجرایی	مسئول پیگیری
G ₁₈ O ₁	داشتن ساز و کار مشخص برای شناسایی رفتارهای حرفه ای دانشجویان	سالانه	طراحی، تکمیل و به روزرسانی فرم ها	گروه های آموزشی	EDO
G ₁₈ O ₂	داشتن ساز و کار مشخص برای ارتقای رفتارهای حرفه ای در دانشجویان	سالانه	تعداد طرح درس های بازنگری شده بر اساس اخلاق حرفه ای (حداقل یک مورد)	گروه های آموزشی	EDO
G ₁₈ O ₃	داشتن ساز و کار مشخص برای برخورد با رفتارهای نامناسب دانشجویان، ضمن رعایت مقررات جاری	سالانه	طراحی و به روز رسانی فلوچارت برای برخورد با رفتارهای غیر حرفه ای	کمیته اخلاق حرفه ای	EDO

این برنامه در چهار فصل و هفده هدف کلی در مورخه ۵ شهریور ماه ۱۴۰۲، مصادف با روز داروساز و بزرگداشت حکیم زکریای رازی، در کمیته برنامه استراتژیک دانشکده داروسازی اردبیل مورد بازنگری قرار گرفت و با توجه به اهداف و برنامه های پیش رو هر سال مورد بررسی قرار خواهد گرفت و گروه تنظیم کننده متشکل از ریاست دانشکده، معاونت آموزشی دانشکده، معاونت پژوهشی دانشکده، سرپرست دفتر توسعه آموزش (EDO) دانشکده، اعضای منتخب هیأت علمی، مسئول امور عمومی دانشکده، کارشناس مسئول دفتر توسعه آموزش (EDO) دانشکده می باشند. لازم به ذکر است برنامه استراتژیک دانشکده داروسازی در شورای آموزشی دانشگاه مورخ بررسی و تصویب گردید.